



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

**DOCUMENTOS PARA A POSSE EM CARGO PÚBLICO – SERVIDORES TÉCNICO-  
ADMINISTRATIVOS**

**1- Exigência documental**

- a) Certidão quanto à acumulação ou não de cargos, emitida pela CPACE.
- b) Laudo médico emitido pela Comissão de Perícia Médica da UFCG.
- c) Original e cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento
- d) Original e cópia da Cédula de Identidade;
- e) Original e cópia da Certidão de Nascimento dos filhos;
- f) Original e cópia do CPF;
- g) Original e cópia do PIS ou PASEP;
- h) Original e cópia do comprovante de escolaridade e titulação, emitido por órgão oficial.
- i) Original e cópia do comprovante de experiência correspondente ao cargo (quando exigido pelo Edital);
- j) Original e cópia do Título Eleitoral e do último comprovante de votação (1º e/ou 2º turno);
- k) Original e cópia do Certificado de Reservista (homens);
- l) Original e cópia da Carteira Nacional de Habilitação (se possuir);
- m) Original e cópia do Passaporte (se possuir);
- n) Original e cópia do comprovante de residência em seu nome (conta de água, luz, telefone, etc.);
- o) 02 fotos 3X4 recentes
- p) Original de certidão de regularidade de inscrição e de exercício da profissão expedido pelo Conselho regional da classe a que pertence e o correspondente comprovante de quitação de anuidade vigente.
- q) Número de conta-corrente bancária;
- r) Declaração de Bens e Valores (pode apresentar a última declaração do IR, se possuir).

**OS EXAMES EXIGIDOS QUANDO DA AVALIAÇÃO MÉDICA SÃO:**

- Hemograma completo
- Glicemia
- Uréia
- Creatinina
- Colesterol Total e frações
- Triglicerídeos
- Gama GT
- TGO
- TGP
- Sorologias para Chagas, VDRL, HBSAg, Anti HBs, Anti HBc e Anti HCV
- Sumário de Urina
- Citologia cervical para mulheres
- Radiografia de tórax em PA e perfil com laudo
- ECG (eletrocardiograma)

- **Atestado de Saúde Ocupacional (fornecido por Médico do Trabalho)**
- **Exame de Sanidade Mental (fornecido por Médico Psiquiatra)**

**Para os ingressantes com idade igual ou superior a 45 anos serão exigidos, ainda os seguintes exames:**

- **Teste de esforço (ergométrico)**
- **Pesquisa de sangue oculto nas fezes**
- **PSA (homens)**
- **Mamografia (mulheres)**

**A Universidade não subsidia nenhum destes exames e, por razões éticas, não indicamos médicos, laboratórios ou clínicas.**

**Quando o ingressante estiver de posse de todos os resultados, deve agendar um horário com médico perito da Divisão de Perícia Médica da UFCG, pessoalmente ou através do telefone (83) 2101-1685. No horário marcado, comparecer à perícia, levando consigo duas (02) folhas do formulário de Laudo Médico, que recebeu na Secretaria de Recursos Humanos e os resultados dos exames.**

\* Obs.: CPACE é um órgão interno da UFCG, ao qual todo nomeado deverá solicitar a Certidão de Não-Acumulação de Cargo ou Emprego Público, documento essencial à posse no cargo. No caso de professores nomeados em regime de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, deverão comparecer à CPACE já munidos de todos os documentos relativos à rescisão/desligamento dos vínculos que porventura possuam. Todos os demais casos serão julgados pela CPACE quanto à possibilidade de acumulação lícita. Sugerimos estabelecer entendimentos preliminares com a Comissão, através do (83)2101-1558, falar com Airon.

É importante salientar que, todo o procedimento para a posse, incluindo a perícia médica e emissão da referida Certidão, poderá levar alguns dias, portanto, é recomendável que o servidor recém-nomeado compareça com alguma antecedência em relação ao prazo final estipulado, que é de 30 dias a contar da publicação da nomeação no Diário Oficial.

Informações: Coordenação de Legislação e Normas – SRH/UFCG Fone (83) 2101-1078 ou 2101-1453, falar com Solange ou Josenira.