



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO  
CÂMARA SUPERIOR DE PÓS-GRADUAÇÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 02/2017**

Aprova a nova redação do Regulamento do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Linguagem e Ensino, da Universidade Federal de Campina Grande, sob a responsabilidade do Centro de Ciências Humanas, e dá outras providências.

A Câmara Superior de Pós-Graduação da Universidade Federal de Campina Grande, no uso de suas atribuições, regimentais e estatutárias, em conformidade com a legislação em vigor;

Considerando a Resolução Nº 03/2016 desta CSPG, que trata do Regulamento Geral dos Cursos e Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, no âmbito da UFCG;

Considerando os termos das Resoluções Nº 01/2004 e Nº 08/2010 desta Câmara, que criaram o Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Linguagem e Ensino;

Considerando as deliberações do plenário, em reunião realizada em 30 de março de 2017, (Processo Nº 23096.038854/16-76)

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Aprovar o novo Regulamento do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Linguagem e Ensino, da Universidade Federal de Campina Grande.

**Art. 2º** O Programa de que trata o *caput* deste Artigo oferecerá uma área de concentração: Ensino-Aprendizagem de Línguas e Literatura.

**Art. 3º** O Regulamento e a Estrutura Acadêmica do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Linguagem e Ensino, passam a fazer parte desta Resolução na forma dos **Anexos I e II**.

**Art. 4º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Câmara Superior de Pós-Graduação da Universidade Federal de Campina Grande, em Campina Grande, 31 de março de 2017.

**BENEMAR ALENCAR DE SOUZA  
PRESIDENTE**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO  
CÂMARA SUPERIOR DE PÓS-GRADUAÇÃO  
(ANEXO I DA RESOLUÇÃO Nº 02/2017)

REGULAMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LINGUAGEM E  
ENSINO, EM NÍVEL DE MESTRADO, DO CENTRO DE HUMANIDADES DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

TÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

CAPÍTULO I  
DA NATUREZA E DOS OBJETIVOS

**Art. 1º** O Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino – POSLE, do Centro de Humanidades da Universidade Federal de Campina Grande, integra ensino, pesquisa e extensão e visa a um domínio e aprofundamento do conhecimento numa área específica ou interdisciplinar, demonstrado no rigor metodológico da elaboração, apresentação e defesa, em sessão pública, de uma Dissertação na modalidade acadêmica, compatível com as características da área do conhecimento.

**Parágrafo único.** O Programa de que trata o *caput* do presente artigo será ministrado em nível de Mestrado, tendo como base principal a infraestrutura física, acadêmica e administrativa da Unidade Acadêmica de Letras.

**Art. 2º** O Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino propõe-se a:

I – qualificar docentes para o ensino superior;

II – preparar profissionais, cultural, científica e tecnicamente, desenvolvendo-lhes a capacidade de pesquisa;

III – promover a formação continuada de profissionais de educação básica e superior, consolidando o polo de ensino.

**Parágrafo único.** Os objetivos de que trata o *caput* deste artigo serão alcançados de acordo com o que dispõem:

a) a Legislação Federal do Ensino Superior;

b) o Estatuto e o Regimento Geral da Universidade Federal de Campina Grande;

c) o Regulamento Geral dos Cursos e Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG;

d) o presente Regulamento.

**Art. 3º** O Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino tem, como Área de Concentração: Ensino-Aprendizagem de Línguas e Literatura.

**Parágrafo único:** A Área de Concentração visa produzir conhecimento sistematizado sobre questões peculiares à relação entre teorias linguísticas e ensino de línguas e teorias literárias e ensino de literatura.

**Art. 4º** Para a consecução do objetivo descrito no parágrafo único do artigo anterior, a Área de Concentração está estruturada em 03 (três) linhas de pesquisa:

I – Língua(gem) em Contexto de Ensino de Português – Língua Materna;

II – Literatura e Ensino;

III – Ensino de Línguas Estrangeiras.

## **TÍTULO II DA ORGANIZAÇÃO GERAL E DO FUNCIONAMENTO**

### **CAPÍTULO I DA ORGANIZAÇÃO GERAL**

**Art. 5º** O Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino terá sua estrutura organizacional e funcional na forma de:

I – um Colegiado, como órgão deliberativo;

II – uma Coordenação, como órgão executivo do Colegiado;

III – uma Secretaria, como órgão de apoio administrativo.

**Art. 6º** A constituição e atribuições dos órgãos responsáveis pela organização didático-administrativa do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino são aquelas dispostas no Estatuto, Regimento Geral da UFCG e no Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

#### **Seção I Do Colegiado**

**Art. 7º** O Colegiado do Programa é o órgão de competência normativa em matérias de natureza acadêmica, pedagógica e administrativa.

**Art. 8º** O Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino é constituído:

I – do Coordenador, como presidente;

II – de representantes do corpo docente, na proporção de um representante por Linha de Pesquisa;

III – de 01 (um) representante discente, e

IV – 01 (um) técnico-administrativo.

§ 1º O representante discente será escolhido pelos alunos do Programa, em votação secreta, juntamente com o suplente, que substituirá o membro efetivo em suas faltas e impedimentos.

§ 2º O mandato do representante discente será de 01 ano, permitida uma recondução para mandato consecutivo.

§ 3º O representante técnico-administrativo será escolhido dentre os servidores efetivos que estejam lotados no Programa.

**Art. 9º** O Colegiado do Programa se reunirá com a presença da maioria simples de seus membros e o comparecimento terá caráter prioritário sobre outras atividades, no âmbito do Programa.

**Parágrafo único.** As deliberações do Colegiado serão tomadas por maioria simples de votos dos membros presentes.

**Art. 10.** São atribuições do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, além das constantes do Regimento Geral da UFCG:

I – propor alterações no Regulamento e ou Estrutura Curricular do Programa, inclusive na área de concentração;

II – proceder ao credenciamento e recondução dos docentes do Programa;

III – aprovar a criação de linhas de pesquisa, com base na avaliação da compatibilidade com os interesses acadêmico-científicos do Programa;

IV – avaliar anualmente as linhas de pesquisa já constituídas, segundo critérios de produtividade acadêmica e científica;

V – extinguir linhas de pesquisa já constituídas, segundo critérios de produtividade acadêmica e científica;

VI – aprovar, observada a legislação pertinente, as indicações de professores feitas pelo Coordenador do Programa para, em comissão ou isoladamente, cumprirem atividades concernentes a:

a) seleção de candidatos;

b) orientação de trabalhos finais;

- c) exame de proficiência;
- d) exame de adaptação curricular;
- e) avaliação de projetos de trabalhos finais;
- f) exame de qualificação;
- g) avaliação da apresentação ou defesa prévia do Trabalho Final;
- h) exame de trabalhos finais;
- i) distribuição de bolsas;

VII – decidir sobre a equivalência de disciplinas de Pós-Graduação e aceitação de créditos, cursados na UFCG ou em outras Instituições de Ensino Superior – IES, com disciplinas curriculares do Programa;

VI – fixar o número máximo de vagas do Programa para o período seguinte, com base na capacidade instalada do quadro docente permanente para orientação do Trabalho Final;

VII – decidir sobre o desligamento de alunos nos casos previstos nas normas em vigor;

VIII – decidir sobre os pedidos de interrupção de estudos nos casos previstos nas normas em vigor;

IX – decidir sobre a aceitação de aluno especial e aluno convênio;

X – decidir sobre a transferência de alunos, segundo critérios específicos estabelecidos nas normas em vigor;

XI – homologar as decisões das comissões constituídas para o cumprimento das alíneas do inciso VI deste artigo, exceto a alínea *b*;

XII – apreciar o relatório anual das atividades do Programa;

XIII – apreciar o plano de aplicação de recursos financeiros atribuídos ao Programa, elaborado pela Coordenação;

XIV – propor convênios para a devida tramitação estatutária no Conselho de Centro respectivo.

**Parágrafo único.** Das decisões do Colegiado do Programa caberá recurso ao Conselho de Centro, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da ciência pelo interessado.

## **Seção II Da Coordenação**

**Art. 11.** A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino é o órgão que assegura a organização e o funcionamento do Colegiado e, ao mesmo tempo, responde pela execução de suas decisões e pela aplicação de suas diretrizes.

**Art. 12.** A Coordenação será escolhida e nomeada de acordo com o Estatuto e o Regimento Geral em vigor na UFCG.

**Art. 13.** São atribuições do Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, além das constantes do Regimento Geral da UFCG:

I – representar o programa junto a entidades e fóruns de caráter cultural e científico;

II – submeter à apreciação do Colegiado do Programa, para credenciamento ou reconhecimento, nomes de professores e/ou pesquisadores que irão compor o corpo docente do Programa;

III – solicitar à Unidade Acadêmica ou órgão de lotação do docente credenciado a sua liberação para atuar no Programa;

IV – julgar os pedidos de trancamento de matrícula em disciplinas individualizadas, nos casos previstos neste Regulamento;

V – submeter à apreciação do Colegiado do Programa os pedidos de interrupção de estudos;

VI – submeter à apreciação do Colegiado do Programa os processos de aproveitamento de estudos e os de transferência de alunos;

VII – submeter à análise do Colegiado do Programa os pedidos de matrícula de aluno especial e de aluno convênio;

VIII – propor ao Colegiado do Programa o desligamento de alunos, garantindo a estes o direito de ampla defesa;

IX – supervisionar, no âmbito do Programa, a manutenção do controle acadêmico em consonância com as diretrizes estabelecidas pela Coordenação de Pós-Graduação e Capacitação Docente-CPGCD da PRPG;

X – elaborar os planos de aplicação referentes aos recursos financeiros recebidos pelo Programa e submetê-los à apreciação do Colegiado;

XII – organizar, em integração com as unidades acadêmicas, estágios, seminários, encontros e outras atividades equivalentes;

XIII – promover, em comum acordo com a Direção do Centro e com a Administração Superior, gestões junto a instituições nacionais e estrangeiras, objetivando a obtenção de recursos para dinamizar as atividades do Programa;

XIV – comunicar à PRPG o desligamento de alunos;

XV – preparar a documentação necessária, visando à integração do Programa no Sistema Nacional de Pós-Graduação;

XVI – preparar documentação necessária para credenciamento e reconhecimento do Programa pela CAPES;

XVII – preparar documentação necessária para avaliação do Programa pelos órgãos competentes;

XVIII – elaborar, anualmente, o relatório das atividades do Programa, submetê-lo à apreciação do Colegiado e encaminhá-lo à PRPG;

XIX – promover, a cada ano, a auto avaliação do Programa com a participação de docentes e alunos.

**Art. 14.** A Coordenação do Programa contará com a assessoria de uma Comissão de Bolsas.

§ 1º São atribuições da Comissão de Bolsas:

I – estabelecer critérios para concessão de bolsas e distribuí-las entre os alunos;

II – acompanhar o desempenho dos bolsistas;

III – requerer, quando necessário, à Coordenação do Programa, a suspensão do benefício concedido ao aluno que tenha apresentado desempenho insatisfatório, de acordo com as normas fixadas pela comissão e aprovadas pelo Colegiado.

§ 2º A Comissão de Bolsas será composta por 3 (três) professores e presidida pelo Coordenador do Programa.

§ 3º Os membros da Comissão de Bolsas serão escolhidos por seus pares e terão um mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida recondução apenas uma vez.

**Art. 15.** Cada linha de pesquisa terá um Representante, escolhido por seus pares, para um mandato de 2 (dois) anos.

§ 1º O Representante, necessariamente, deverá ser professor permanente do Programa, com recondução permitida apenas uma vez.

§ 2º São atribuições do Representante:

I – encaminhar ao Coordenador do Programa o planejamento de estágios, seminários, encontros e outras atividades;

II – assessorar o Coordenador do Programa, no que se refere ao desligamento de alunos, nos casos previstos nas normas em vigor;

III – indicar relatores para os processos recebidos da Coordenação do Programa e atinentes à respectiva área;

IV – assessorar o Coordenador do Programa na preparação dos relatórios das atividades de cada período letivo;

V – compor a Comissão Geral de Seleção ao Programa, como Representante de sua linha.

### **Seção III Da Secretaria**

**Art. 16.** A Secretaria do Programa de Pós-Graduação é o órgão de apoio administrativo, incumbido das funções burocráticas e do controle acadêmico direto.

**Parágrafo único.** As competências da Secretaria são as constantes do Regimento Geral da UFCG e dos Regulamentos dos Programas.

**Art. 17.** Compete ao Secretário, além de outras atribuições conferidas pelo Coordenador:

I – instruir os requerimentos dos candidatos à inscrição e à matrícula;

II – manter em arquivo os documentos de inscrição dos candidatos e de matrícula dos alunos;

III – manter um arquivo dos trabalhos finais, bem como dos respectivos projetos e de toda a documentação de interesse do Programa;

IV – manter atualizado o cadastro dos corpos docente e discente;

V – remeter à PRPG a documentação exigida para a expedição de Certificado ou Diploma;

VI – secretariar as reuniões do Colegiado e as apresentações e defesas de trabalho final.

## **CAPÍTULO II DO FUNCIONAMENTO**

### **Seção I Do Credenciamento de Professores**

**Art. 18.** O corpo docente do Programa de Pós-Graduação será constituído por professores e/ou pesquisadores nas seguintes categorias:

I – Permanente: os docentes que atendam aos seguintes pré-requisitos:

a) desenvolvam atividades de ensino na pós-graduação e/ou na graduação;

b) participem de projeto de pesquisa do Programa;

c) orientem alunos de mestrado do Programa, sendo devidamente credenciados, para esse fim, por seu Colegiado;

d) tenham vínculo funcional-administrativo com a instituição ou, em caráter excepcional, considerando as especificidades de áreas, instituições e regiões, enquadrem-se em uma das seguintes condições:

1. quando recebam bolsa de fixação de docentes ou pesquisadores de agências federais ou estaduais de fomento;

2. quando, na qualidade de professor ou pesquisador aposentado, tenham firmado com a instituição termo de compromisso de participação como docente do POSLE;

3. quando tenham sido cedidos, por acordo formal, para atuar como docente do POSLE;

4. quando, a critério e decisão do POSLE, devido a afastamentos mais longos para a realização de estágio pós-doutoral, estágio sênior ou atividade relevante em Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação, o docente permanente não atender ao estabelecido pelas alíneas a e b deste artigo, mas atendendo aos demais requisitos deste inciso.

II – Colaborador: os demais membros do corpo docente do POSLE, devidamente aprovados pelo Colegiado, que não atendam a todos os requisitos para serem reconhecidos como docentes permanentes ou como visitantes, mas participem de forma sistemática do desenvolvimento de projetos de pesquisa ou atividades de ensino ou extensão e/ou da orientação de estudantes, independentemente do fato de possuírem ou não vínculo com a Instituição.

III – Visitante: os docentes ou pesquisadores com vínculo funcional com outras instituições, liberados das atividades correspondentes a esse vínculo, para colaborarem, por um período contínuo de tempo e em regime de dedicação integral, em projeto de pesquisa e/ou atividades de ensino no Programa, permitindo-se que atuem como orientadores e em atividades de extensão.

**Parágrafo único.** Compreendem-se como visitantes os docentes que atendam ao estabelecido no *caput* deste artigo e tenham sua atuação no Programa viabilizada por contrato de trabalho, por tempo determinado com esta Instituição, ou por bolsa concedida, para esse fim, pela Instituição ou por agência de fomento.

**Art. 19.** Os membros do corpo docente do POSLE serão credenciados pelo Colegiado, de acordo com critérios estabelecidos por estas instâncias, nas categorias fixadas no artigo 22 deste Regulamento.

§ 1º A atuação de docentes em Programa de Pós-Graduação deverá ser autorizada pela Unidade Acadêmica ou órgão em que estiver lotado.

§ 2º O Regulamento de cada Programa definirá as normas e prazos de validade do credenciamento de docente;

§ 3º O reconhecimento do docente deverá ocorrer, no máximo, a cada cinco anos.

### **Sub-Seção I Dos Critérios de Credenciamento**

**Art. 20.** Para integrar o corpo docente do POSLE, o professor e/ou pesquisador precisará ser credenciado pelo Colegiado do Programa, com base em parecer de um dos seus membros, escolhido para esta finalidade.

§ 1º Para ter o primeiro credenciamento, além do observado no Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG, o docente deverá encaminhar ao Coordenador do Programa, no período do credenciamento, processo instruído com seu *Curriculum Vitae*, devidamente comprovado, Plano de Trabalho e Projeto de Pesquisa a serem desenvolvidos no POSLE por um período de 04 (quatro) anos.

§ 2º O credenciamento dos membros do corpo docente terá validade pelo período de 04 (quatro) anos, ao final do qual será feita a avaliação do desempenho de cada docente, para fins de reconhecimento ou descredenciamento, nos termos apresentados no *caput* deste artigo.

§ 3º O docente poderá ser desligado antes do término do período de credenciamento, mediante solicitação do mesmo ou por decisão do Colegiado do Programa, pelo não cumprimento do plano de trabalho apresentado quando do credenciamento ou reconhecimento.

### **Seção II Da Orientação**

**Art. 21.** A orientação será realizada de acordo com o exposto no artigo 23 e seu parágrafo único do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

**Art. 22.** A Coordenação do Curso deverá oficializar um orientador para cada aluno, conforme o disposto no Art. 20 desta Resolução.

**Parágrafo único.** Em casos especiais, a critério do Colegiado, poderá ser aceito orientador acadêmico não pertencente ao corpo docente da UFCG, desde que a aceitação seja homologada pelo Colegiado.

**Art. 23.** Compete ao Orientador:

I – assistir o aluno no planejamento de seu programa acadêmico de estudo e do trabalho final (Dissertação);

II – assistir o aluno na escolha de disciplinas no ato de cada matrícula;

III – acompanhar e avaliar o desempenho do aluno nas atividades acadêmicas;

IV – diagnosticar problemas e dificuldades que estejam interferindo no desempenho do aluno e orientá-lo na busca de soluções;

V – informar ao Colegiado, mediante relatório avaliativo, após cada período letivo, o desempenho do aluno;

VI – recomendar à Comissão de bolsa a manutenção ou suspensão da bolsa do orientando, tendo em vista a avaliação do seu desempenho acadêmico semestral;

VII – emitir, por solicitação do Coordenador do Programa, parecer prévio em processos iniciados pelo aluno para apreciação do Colegiado;

VIII – autorizar, a cada período letivo, a matrícula do estudante, de acordo com o seu programa acadêmico de estudos previamente planejado;

IX – propor ao Colegiado o desligamento do aluno que não cumprir o seu programa acadêmico de estudos previamente planejado;

X – escolher, de comum acordo com o aluno, quando se fizer necessário, um segundo orientador acadêmico, com a competência de:

a) substituir o Orientador principal, quando da ausência deste da Instituição, por período superior a três meses;

b) acompanhar o desenvolvimento do aluno no Programa, no caso em que o Orientador principal não pertença à Instituição ou seja de um outro *Campus*;

XI – assistir o aluno na preparação do trabalho final;

XII – autorizar a avaliação do trabalho final;

XIII – acompanhar o aluno na execução do trabalho final, em todas as suas etapas, fornecendo os subsídios necessários e permanecendo disponível para as consultas e discussões que lhe forem solicitadas;

IX – autorizar o aluno a apresentar e defender o trabalho final.

**Art. 24.** Dependendo de especificidades do objeto de pesquisa do aluno, este poderá ter um Co-orientador, pertencente ou não ao quadro de docentes da UFCG, desde que autorizado pelo Colegiado.

**Parágrafo único.** A escolha do Co-orientador de que trata o *caput* deste artigo deverá ser feita de comum acordo com aluno.

**Art. 25.** No caso do Orientador ausentar-se da Instituição, por período superior a 3 (três) meses, ou pertencer a outro *Campus* ou outra Instituição, o Coordenador poderá fazer a indicação de um Co-orientador, credenciado pelo Programa.

**Parágrafo único.** A escolha do Co-orientador de que trata o *caput* deste artigo deverá ser feita de comum acordo com aluno.

**Art. 26.** A mudança de orientador do trabalho final poderá ser solicitada ao Colegiado do POSLE, tanto pelo aluno quanto pelo Orientador, mediante justificativa de ordem acadêmica.

## **SUBCAPÍTULO I DA ADMISSÃO AO PROGRAMA**

### **Seção I Da Inscrição**

**Art. 27.** A inscrição para o processo de seleção do POSLE terá seu período determinado pelo Colegiado.

**Art. 28.** O processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino será aberto mediante Edital aprovado por seu Colegiado e chancelado pela PRPG.

§ 1º O Edital deverá ser elaborado em conformidade com os requisitos do Art. 28.

§ 2º O Edital de Seleção deverá ser amplamente divulgado pela Coordenação do Programa e pela PRPG.

**Art. 29.** Poderão inscrever-se para a seleção ao Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, portadores de diploma de cursos de nível superior em Letras ou áreas afins.

**Parágrafo único.** Portadores de diplomas estrangeiros obtidos em cursos de nível superior também poderão se inscrever, desde que os diplomas estejam revalidados de acordo com a legislação vigente, e que seja possível estabelecer uma equivalência com um diploma brasileiro que satisfaça os requisitos estabelecidos no *caput* deste artigo.

**Art. 30.** O Colegiado do Programa fixará, fazendo constar no Edital de Seleção e no Manual do Candidato:

I – áreas de concentração e nível das vagas oferecidas;

II – número de vagas em cada área de concentração e nível, levando em consideração a capacidade de orientação do corpo docente;

III – data, horário e local de realização das inscrições;

IV – requisitos para a inscrição;

V – etapas e critérios do processo de seleção;

VI – data, horário e local de realização das provas;

VII – valor da taxa de inscrição, caso exista.

**Art. 31.** Para a inscrição dos candidatos à seleção do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino serão exigidos:

I – formulário de inscrição devidamente preenchido, acompanhado de 1 (uma) foto 3x4 recente;

II – fotocópia do diploma de graduação ou certidão de colação de grau;

III – histórico escolar do curso de graduação;

IV – cópia do Currículo registrado na Plataforma Lattes do CNPq, com documentação comprobatória;

V – fotocópia do CPF, da carteira de identidade ou de registro geral de estrangeiro para os candidatos não brasileiros;

VI – comprovante de obrigações militares e eleitorais, no caso de candidato brasileiro.

VII – projeto de pesquisa vinculado a uma das linhas de pesquisa oferecidas pelo Programa;

VIII – recibo de pagamento de taxas de inscrição, caso exista.

§ 1º Além dos documentos constantes no *caput* deste artigo poderão ser solicitados outros documentos, a critério do Colegiado do Programa, que deverão ser especificados no manual do candidato.

§ 2º O Coordenador deferirá o pedido de inscrição à vista da regularidade da documentação apresentada.

§ 3º Da decisão do Coordenador do Programa caberá recurso, em primeira instância, ao Colegiado do Programa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

§ 4º Fica assegurada a inscrição de candidatos que, apesar de não apresentarem a titulação exigida, comprovem estar aptos a obtê-la até a primeira matrícula no Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, conforme calendário constante do Manual de Seleção.

§ 5º As inscrições serão efetuadas pelo candidato ou pelo procurador habilitado, na secretaria do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino.

## **Seção II Da Seleção**

**Art. 32.** A admissão ao Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino será realizada após processo de seleção cumulativamente eliminatório e classificatório.

**Art. 33.** A seleção dos candidatos inscritos ficará a cargo de uma comissão composta pelos representantes das linhas de pesquisa do Programa.

**Art. 34.** O processo de seleção constará das seguintes etapas:

I – prova escrita sobre conhecimentos relativos à área de concentração do Curso e suas linhas de pesquisa – eliminatória;

II – entrevista do candidato sobre: o projeto de pesquisa apresentado, a prova escrita realizada, sua trajetória acadêmica e atividades profissionais – eliminatória;

III – análise do *Curriculum Vitae* (da Plataforma Lattes) do candidato – classificatória;

IV – prova de proficiência em língua estrangeira – classificatória.

§ 1º Caberá à Comissão de Seleção apresentar previamente ao Colegiado, para homologação, os critérios a serem utilizados no processo de seleção dos candidatos.

§ 2º No *Curriculum Vitae*, serão considerados os itens que estiverem documentalmente comprovados no ato da inscrição e a classificação desta etapa terá como referência o candidato que obtiver o maior número de pontos.

§ 3º O candidato que não comparecer às etapas previstas nos incisos I, II e IV estará automaticamente desclassificado.

**Art. 35.** A comissão de Seleção deverá apresentar relatório do processo de seleção ao Colegiado do Programa, a quem cabe homologar os resultados.

§ 1º Os resultados da seleção deverão ser divulgados indicando-se a classificação dos candidatos aprovados, em ordem decrescente da pontuação obtida.

§ 2º Após a aprovação do Relatório Final da Seleção, será homologado o nome do orientador acadêmico de cada candidato selecionado.

§ 3º É vedada ao candidato a contestação do resultado do processo seletivo.

**Art. 36.** O preenchimento das vagas será feito sempre por candidatos aprovados no processo de seleção, respeitando-se a classificação, de acordo com o número de vagas fixado no Edital de Seleção.

**Art. 37.** Na hipótese de convênio firmado entre a UFCG e Instituição Estrangeira ou Acordo Cultural Internacional do Governo Federal, o Colegiado do Programa deverá observar o que dispõe o Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG (Resolução 03/2016) sobre a matéria.

**Art. 38.** A Coordenação do Programa comunicará à PRPG a relação dos candidatos classificados na seleção e respectivas áreas de concentração.

### **Seção III Da Matrícula**

**Art. 39.** Os candidatos classificados na seleção deverão, dentro dos prazos fixados do calendário acadêmico do Programa, efetuar matrícula prévia, junto à Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, recebendo um número de matrícula que o qualificará como aluno regular da UFCG.

§ 1º A não efetivação da matrícula prévia, no prazo fixado, implicará a desistência do candidato em matricular-se no Programa, perdendo todos os direitos adquiridos pela classificação no processo de seleção.

§ 2º Os candidatos inscritos na seleção, na forma do disposto no Art. 26 – e seu parágrafo único – do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG, deverão, no ato da primeira matrícula em disciplinas, satisfazer a exigência de apresentar cópia autenticada do certificado ou diploma de curso de graduação.

§ 3º Não sendo satisfeita a exigência prevista no parágrafo anterior, o candidato será desclassificado do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, sendo convocado, quando houver, o próximo candidato da lista de aprovados e não classificados.

**Art. 40.** Na época fixada no calendário acadêmico do Programa, antes do início de cada período letivo, o aluno fará, junto à Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, sua matrícula em disciplinas ou institucional, salvo os casos de interrupção de estudos previstos no Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

§ 1º O candidato perderá todos os direitos obtidos pela aprovação e classificação no processo seletivo, se não efetivar a matrícula no prazo determinado.

§ 2º A matrícula denominada institucional corresponde ao(s) período(s) letivo(s) em que o aluno já houver concluído seus créditos em disciplinas e estiver dedicado somente à elaboração do seu trabalho Final.

§ 3º A matrícula institucional deverá, obrigatoriamente, ter o correspondente acordo do Orientador.

§ 4º O aluno deverá, obrigatoriamente, se matricular em, no mínimo, 12 créditos no primeiro semestre, 08 créditos no segundo semestre e 04 créditos no terceiro semestre.

**Art. 41.** Poderá ser admitido como aluno especial, conforme previsto no artigo 34 do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG e a critério do Colegiado do Programa, o portador de diploma de graduação ou graduando pré-concluente.

§ 1º A aceitação de aluno especial estará condicionada à existência de vagas, em cada disciplina, após matriculados os alunos regulares.

§ 2º A aceitação de graduando como aluno especial estará condicionada a que o postulante seja pré-concluente de curso de graduação e dependerá de parecer do professor da disciplina, com base em análise de seu Histórico Escolar.

§ 3º A solicitação de matrícula isolada deverá ser feita no prazo previsto pelo calendário do Programa, acompanhada do histórico escolar do(a) interessado(a).

§ 4º A permissão da matrícula em disciplina(s) isolada(s) será concedida pelo Colegiado do Programa, com base no parecer conclusivo do professor responsável pela disciplina.

§ 5º O aluno especial de outra universidade terá o seu crédito aproveitado, no Programa, após julgamento favorável do Colegiado.

§ 6º O aluno regular do Programa poderá cursar um máximo de oito créditos em disciplinas de outros Programas de Pós-Graduação em comum acordo com o orientador e a autorização do Colegiado do Programa.

§ 7º O aluno especial somente poderá cursar um máximo de oito créditos dentre os oferecidos nas disciplinas optativas pelo Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino.

§ 8º As disciplinas cursadas como aluno especial não poderão ter seus créditos computados para a integralização da Estrutura Curricular do Programa antes do aluno tornar-se aluno regular.

**Art. 42.** Poderá ser aceita a transferência de alunos matriculados regularmente em outros Cursos de Pós-Graduação em Letras, Linguística e Educação, a juízo do Colegiado, com base na avaliação do *Curriculum Vitae* do interessado e ouvida a linha de pesquisa de interesse, desde que existam vagas disponíveis e disponibilidade de orientador.

§ 1º O aceite de transferência somente poderá ser realizado após concluído, pelo menos, o primeiro período de estudos na IES de origem.

§ 2º Em caso de transferência, só ocorrerá aproveitamento de estudos em disciplinas em que o aluno tenha obtido notas iguais ou superiores a 8,0 (oito vírgula zero).

**Art. 43.** Para efeito do que dispõe o § 2º do artigo 24 do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG, será considerada a data de ingresso no primeiro programa ou curso de origem, excluídos os casos de interrupção de estudos.

#### **Seção IV**

#### **Do Trancamento e do Cancelamento de Matrícula**

**Art. 44.** Será permitido o trancamento de matrícula em uma ou mais disciplinas, desde que ainda não se tenham realizado 30% (trinta por cento) das atividades previstas para a disciplina.

§ 1º O pedido de trancamento de matrícula, em uma ou mais disciplinas, constará de um requerimento justificativo feito pelo aluno e dirigido ao Coordenador do Programa, com aquiescência do orientador.

§ 2º O deferimento do pedido compete ao Coordenador do Programa, ouvido, previamente, o orientador do aluno, respeitadas as disposições em vigor.

§ 3º O pedido de trancamento de disciplina não será deferido em caso de o aluno estar cursando o número mínimo de créditos fixado pelo Programa para o período.

§ 4º É vedado o trancamento de matrícula na mesma disciplina mais de uma vez.

§ 5º Não será permitido o trancamento de matrícula prévia, salvo nos casos previstos em legislação específica.

§ 6º É vedado o trancamento de matrícula no primeiro período letivo.

§ 7º O trancamento de matrícula em qualquer disciplina não deverá constar no Histórico Escolar do aluno.

**Art. 45.** O trancamento de matrícula em todo o conjunto de disciplinas corresponderá à interrupção de estudos, e só será permitido uma única vez, nos casos previstos em Lei.

§ 1º A solicitação de interrupção de estudos deverá ser encaminhada ao Colegiado mediante processo aberto pelo aluno, devidamente justificado e com ciência do Orientador.

§ 2º Aprovada a interrupção de estudos, o aluno, se for bolsista sob controle da Coordenação, terá a bolsa de estudos suspensa pelo período do afastamento.

§ 3º O trancamento concedido deverá ser, obrigatoriamente, mencionado no Histórico Escolar do aluno com a menção “Interrupção de Estudos”, seguida de anotações do período letivo de ocorrência e data de homologação pelo Colegiado do Programa.

§ 4º Admitir-se-á o cancelamento de matrícula, em qualquer tempo, por solicitação do aluno, correspondendo à sua desvinculação do Programa.

## **SUBCAPÍTULO II DO REGIME DIDÁTICO-CIENTÍFICO**

### **Seção I Da Estrutura Curricular**

**Art. 46.** O aluno desenvolverá seus estudos em uma das linhas de pesquisa que estruturam a Área de Concentração.

**Art. 47.** O aluno do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino deverá integralizar um mínimo de 24 (vinte e quatro) créditos, com cada crédito correspondendo a 15 horas de aulas teóricas ou a 30 horas de aulas práticas.

**Parágrafo único.** Não serão computados nesses limites os créditos atribuíveis a atividades de preparação para exame de qualificação, elaboração e defesa do Trabalho Final.

**Art. 48.** A Estrutura Curricular do Programa abrange disciplinas obrigatórias e optativas, de acordo com a Estrutura Curricular apresentada no Anexo I deste Regulamento.

§ 1º As disciplinas da Estrutura Curricular, com suas respectivas ementas, códigos, carga horária, número de créditos e departamentos ministrantes estão indicadas no Anexo I deste Regulamento.

§ 2º Todas as disciplinas com títulos Tópicos Especiais (TEL), de Língua ou de Literatura, com ementa aberta terão, quando oferecidas, um subtítulo que definirá melhor seu

conteúdo, devendo sua ementa, com a carga horária e número de créditos, ser previamente submetida ao Colegiado do Programa, pelo docente ministrante.

**Art. 49.** O aluno que integralizar o mínimo de 24 créditos obrigatórios do Programa, deverá cumprir:

I – 12 créditos em disciplinas obrigatórias abrangendo fundamentos teórico-metodológicos essenciais da Área de Concentração.

II – 12 créditos em disciplinas optativas, configurando-se como estudos complementares e aprofundamentos do campo específico de trabalho.

**Art. 50.** A critério do Colegiado poderão ser atribuídos créditos a tarefas ou estudos especiais não previstos na Estrutura Acadêmica, porém pertinentes à Linha de Pesquisa de inserção do aluno, até o máximo de 02 (dois) créditos.

§ 1º Poderão ser caracterizadas como tarefas ou estudos especiais as seguintes atividades:

a) elaboração de projetos e publicação de artigos acadêmicos que tragam significativa contribuição à respectiva Linha de Pesquisa;

b) condução de pesquisa que não seja a do Trabalho Final;

c) estágio em centro de ensino ou de pesquisa de reconhecida qualidade, cuja normatização deverá ser efetuada por Resolução específica do Colegiado;

d) participação em eventos relacionados ao seu objeto de pesquisa ou a sua Linha de Pesquisa;

e) outras atividades consideradas de relevância, de acordo com o orientador, e aprovadas pelo Colegiado do Programa;

§ 2º A proposta de atribuição de créditos de que trata o *caput* deste artigo, deverá ser submetida à aprovação do Colegiado pelo Orientador.

§ 3º As atividades mencionadas no *caput* deste artigo serão anotadas no Histórico Escolar do aluno com a expressão “Estudos Especiais em...”, acrescentando-se o tópico ou tema desenvolvido pelo aluno, o período letivo correspondente e o respectivo conceito obtido.

**Art. 51.** Durante a realização da disciplina obrigatória *Metodologia da Pesquisa*, o aluno deverá apresentar a versão definitiva do seu Projeto de Dissertação.

**Parágrafo único.** Para fins do cumprimento do disposto no *caput* deste artigo, o aluno deverá cursar a referida disciplina no primeiro semestre letivo do seu ingresso no Curso.

**Art. 52.** Durante a realização da disciplina obrigatória *Seminário de Pesquisa*, o aluno deverá produzir e submeter à apreciação do professor da disciplina e de seu orientador versão preliminar do texto de Qualificação, contendo, no mínimo, os capítulos teórico(s) e metodológico da dissertação.

**Parágrafo único.** Para fins do cumprimento do disposto no *caput* deste artigo, o aluno deverá cursar a referida disciplina no terceiro semestre letivo do seu ingresso no Curso.

**Art. 53.** Os alunos regularmente matriculados no Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino poderão, oportunamente, cumprir o Estágio Docência com o objetivo de se aperfeiçoarem para o exercício da docência em nível do ensino superior.

§ 1º O Estágio Docência deverá ser realizado entre no 2º ou 3º período letivo, a contar do ingresso do aluno no Programa.

§ 2º O Estágio será realizado em disciplina de graduação ou pós-graduação *latu sensu*, a partir de plano aprovado pelo Colegiado do POSLE.

§ 3º A duração mínima do Estágio será de 01 (um) semestre letivo, devendo o estagiário desenvolver atividades de apoio ao ensino, ministrando, sob a supervisão do professor da disciplina, até 30% das aulas previstas;

§ 4º Ao final do Estágio, o aluno deverá submeter à apreciação do Colegiado do POSLE, relatório final de atividades;

§ 5º Outras normas sobre Estágio Docência serão regulamentadas pelo Colegiado do Programa, obedecidas às normas vigentes na UFCG.

**Art. 54.** Será oferecida, necessariamente, a todos os alunos do Programa, a oportunidade de cursarem uma ou mais disciplinas didático-pedagógicas de caráter teórico, no total de quatro créditos, em caráter optativo.

**Art. 55.** O aluno que ingressar no Programa sem ter alcançado a nota mínima 6,0 (seis) no exame de proficiência de língua estrangeira, deverá realizar um novo exame, no prazo máximo de 12 (doze) meses a partir do seu ingresso no curso.

## **Seção II Da Duração do Curso**

**Art. 56.** A duração mínima do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino será respectivamente de 12 (doze) meses e sua duração máxima de 24 (vinte e quatro) meses, prorrogável até 06 (seis) meses, incluindo-se neste prazo o tempo de preparação e de apresentação da Dissertação.

**Art. 57.** Haverá 02 (dois) períodos letivos regulares em cada ano, oferecidos de acordo com o calendário escolar anual da pós-graduação *stricto sensu* na UFCG.

## **Seção III Da Verificação do Rendimento Acadêmico**

**Art. 58.** A avaliação do rendimento acadêmico do aluno será feita pela frequência, mensuração do aproveitamento acadêmico e parecer do orientador expresso no relatório de acompanhamento de desempenho do aluno.

§ 1º Para aprovação e direito a créditos em uma disciplina, o aluno deverá ter frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento).

§ 2º A verificação da frequência nas atividades individuais ficará a cargo do professor responsável pela disciplina, enquanto a verificação da frequência do aluno no Programa é de responsabilidade do orientador e deverá ser atestada no relatório semestral de acompanhamento do aluno.

§ 3º O professor terá autonomia para estabelecer o tipo e o número de atividades que irão compor a mensuração do aproveitamento do aluno, atendidas as exigências fixadas pelo Colegiado do Programa.

**Art. 59.** A avaliação do rendimento acadêmico nas disciplinas e nas atividades programadas, para fins de registro, será expressa mediante Conceitos e Notas, variando de 6,0 a 7,9 (Conceito C); 8,0 a 8,9 (Conceito B); e 9,0 a 10,0 (Conceito A).

§ 1º A cada disciplina e/ou atividade, será atribuída um único conceito e uma única nota, no final do período letivo, que deverá representar o conjunto das avaliações realizadas.

**Art. 60.** Em cada disciplina, o aluno que obtiver Conceito e Nota iguais ou superiores a C, será considerado aprovado.

§ 1º O aluno que não atingir 75% da frequência em cada disciplina será reprovado, sendo atribuída a nota zero e registrado no histórico escolar a letra "F".

§ 2º O aluno que obtiver Conceito e Nota inferiores a C em qualquer disciplina obrigatória terá que repeti-la, incluindo-se ambas as notas e conceitos no Histórico Escolar.

§ 3º O aluno reprovado em disciplina optativa não estará obrigado a repeti-la, mas o resultado será incluído no Histórico Escolar.

§ 4º Constarão no Histórico Escolar do aluno os conceitos e notas obtidas em todas as disciplinas cursadas.

**Art. 61.** Os resultados da avaliação de cada disciplina deverão ser entregues à Secretaria, pelo professor responsável, até 30 dias úteis contados do término do período letivo no qual tenha sido ministrada a disciplina.

#### **Seção IV Do Aproveitamento de Estudos**

**Art. 62.** Considera-se aproveitamento de estudos para fins previstos neste Regulamento:

I – a equivalência de disciplinas já cursadas anteriormente pelo aluno, em nível de pós-graduação *stricto sensu*, a disciplina da Estrutura Curricular do Programa;

II – a aceitação de créditos relativos a disciplinas já cursadas anteriormente pelo aluno, mas que não fazem parte da Estrutura Curricular do Programa.

**Art. 63.** A critério do Colegiado, poderão ser reconhecidos créditos em disciplinas obtidos em outros Programas ou Cursos de Pós-Graduação, até o limite de 8 créditos, desde que compatíveis com carga horária e conteúdo programático de disciplina da Estrutura Curricular do Programa.

§ 1º Entende-se por disciplina já cursada aquela na qual o aluno logrou aprovação.

§ 2º A aceitação de créditos em disciplinas já cursadas de que trata o *caput* deste artigo somente será feita caso as disciplinas já cursadas sejam consideradas pelo Colegiado de real importância para a formação do aluno e/ou relacionadas ao seu objeto de pesquisa.

§ 3º O aproveitamento de créditos previsto no *caput* deste artigo somente será feita quando a(s) disciplina(s) tiver(em) sido cursadas com aproveitamento A (notas de 9,0 a 10,0) e B (8,0 a 8,9) e concluída(s) há, no máximo, 05 (cinco) anos.

§ 4º Relativamente às disciplinas cursadas em outros Programas de Pós-Graduação serão computados os créditos equivalentes na forma disposta no Art. 49 deste Regulamento.

**Art. 64.** O aluno poderá requerer Exame de Suficiência em disciplinas da Estrutura Curricular do Programa até o limite de 04 (quatro) créditos, devendo ser o requerimento julgado pelo Colegiado do Programa, observando-se o disposto no Art. 52 e seus parágrafos do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

§ 1º O exame de que trata o *caput* deste artigo constará de prova escrita, elaborada e julgada por uma comissão de três docentes, constituída para esta finalidade, indicada pelo Coordenador e aprovada pelo Colegiado do Programa.

§ 2º Para aprovação no Exame de Suficiência será exigido a nota mínima 06 (seis), de acordo com o Art. 45 do § 1º do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação.

§ 3º A reprovação em Exame de Suficiência deverá constar do Histórico Escolar do aluno com a respectiva nota.

**Art. 65.** O aproveitamento de estudos realizados por novo aluno e/ou aluno especial, após admissão no Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino, dependerá de decisão do Colegiado.

## **Seção V Do Desligamento e do Abandono**

**Art. 66.** Além dos casos previstos no Regulamento Geral da UFCG será desligado do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino o aluno que:

- I – for reprovado duas vezes em disciplinas durante a integralização do Programa;
- II – obtiver, em qualquer período letivo, o CRA inferior a 6,5;
- III – tiver seu projeto de Trabalho Final recusado duas vezes pelo Colegiado do Programa;

IV – obtiver, a partir do segundo período letivo, o Coeficiente de Rendimento Acadêmico inferior a 50%;

V – for reprovado duas vezes em exames de proficiência em língua estrangeira;

VI – for reprovado duas vezes no exame de qualificação;

VII – não tiver concluído o trabalho final (dissertação) no prazo máximo estabelecido pelo Programa;

VIII – obtiver o conceito “Reprovado” na defesa da Dissertação.

**Parágrafo único.** Para efeito do cálculo de média, considerada como Coeficiente do Rendimento Acadêmico – CRA, adotar-se-á a seguinte fórmula ponderada:

$$CRA = \frac{\sum_{i=1}^n C_i \cdot N_i}{\sum_{i=1}^n C_i}$$

Onde:

- i corresponde a uma disciplina cursada, aprovada ou não;
- $C_i$ , ao número de créditos da disciplina i cursada, aprovada ou não;
- $N_i$ , a nota obtida na disciplina i cursada, aprovada ou não;
- e n, ao número total de disciplinas contempladas no cálculo da média.

## **Seção VI Dos Exames Intermediários**

**Art. 67.** O aluno que não conseguir aprovação na prova de proficiência em língua estrangeira durante o Exame de Seleção ao Programa deverá, no prazo de até 12 (doze) meses da data de ingresso no Programa, submeter-se a um novo Exame.

**Parágrafo único.** Para efeito do que se estipula no *caput* deste artigo, o aluno deverá optar por umas das seguintes línguas: inglês, francês, espanhol.

**Art. 68.** Até o máximo de 11 (onze) meses, contados a partir da primeira matrícula no Programa, o aluno deverá requerer, por escrito, com antecedência mínima de 30 dias, a sua avaliação em língua estrangeira.

**Parágrafo único.** O resultado desse exame constará no Histórico Escolar do aluno com a menção “Aprovado” ou “Reprovado”, juntamente com o período de sua realização e a data de sua homologação pelo Colegiado do Programa.

**Art. 69.** Até o final do terceiro período letivo, a contar do ingresso do aluno no Programa, o aluno deverá submeter sua dissertação a Exame de Qualificação.

**Art. 70.** O Exame de Qualificação somente poderá ocorrer após o aluno ter integralizado o número mínimo de créditos em disciplinas, no final do terceiro semestre

letivo, estabelecido neste Regulamento e ter sido aprovado no Exame de Proficiência em língua estrangeira.

**Art. 71.** O requerimento de solicitação do Exame de Qualificação deverá ser encaminhado pelo orientador à Coordenação no prazo determinado pelo Colegiado do Programa.

§ 1º O Exame a que se refere o *caput* deste artigo deverá verificar o grau de desenvolvimento da pesquisa, tendo em vista a elaboração do Trabalho Final.

§ 2º O texto exigido para o Exame de Qualificação deverá ser constituído de, no mínimo, dois capítulos da dissertação, sendo um de natureza teórica e outro de natureza metodológica.

§ 3º A avaliação do Exame de qualificação ficará a cargo de uma banca composta pelo professor orientador e mais dois professores indicados pelo Colegiado.

§ 3º Durante a arguição do Exame de Qualificação, a banca poderá sugerir alterações, que o pós-graduando poderá acatar ou não, devendo, no entanto, justificar satisfatoriamente sua posição.

**Art. 72.** O resultado final do Exame de Qualificação será expresso em Ata, da seguinte forma:

I – Conceito A, correspondendo a nota média entre 9,0 e 10,0, indicando que o trabalho apresentado tem plena condição de finalização no tempo previsto;

II – Conceito B, correspondendo a nota média entre 8,0 e 8,9, indicando que o trabalho apresentado tem condição de finalização no tempo previsto, devendo o aluno, além de desenvolver sua etapa final, aperfeiçoar seus fundamentos teóricos e metodológicos;

III – Conceito C, correspondendo a nota média entre 6,0 e 7,9, indicando que o trabalho tem condição de finalização no tempo previsto, devendo o aluno, além de desenvolver sua etapa final, dar melhor sustentação a seus fundamentos teórico-metodológicos.

§ 1º A nota do Exame será o resultado da média das notas atribuídas por cada examinador, incluindo o orientador;

§ 2º Em caso de média inferior a 06 (seis), será marcado um novo exame de qualificação, em até 60 (sessenta) dias e avaliado pelos mesmos critérios.

§ 3º Havendo repetição do exame de qualificação, a banca examinadora deverá ser, preferencialmente, a mesma.

## **Seção VII Do Trabalho Final**

**Art. 73.** A Dissertação, requisito para obtenção do grau de Mestre, deverá evidenciar delimitação clara do objeto da pesquisa, consistência teórica e metodológica de sua abordagem e relevância da contribuição acadêmico-científica e social de sua análise.

§ 1º Os trabalhos de Dissertação de Mestrado, na sua elaboração, apresentação e defesa, deverão atender às normas contidas no “Manual de Estrutura e Apresentação de Dissertação”, adotado pelo Programa, bem como as demais normas da ABNT.

§ 2º O não cumprimento do que determina este artigo implicará a não aceitação do trabalho pela Coordenação do Programa, cabendo ao Orientador verificar se a Dissertação foi escrita dentro das normas do Programa.

**Art. 74.** Para a defesa da Dissertação deverá o aluno, dentro do prazo estabelecido por este Regulamento, satisfazer aos seguintes requisitos:

I – ter recomendação formal do Orientador para a defesa da Dissertação;

II – ter sido aprovado no Exame de Qualificação;

III – Ter a comprovação da produção acadêmica de pelo menos 01 (um) artigo aceito ou publicado em periódico com Qualis.

**Art. 75.** A apresentação da Dissertação deverá ser requerida ao Colegiado do Programa, pelo orientador, no prazo mínimo de até 30 dias antes da data prevista para defesa, de acordo com os prazos estabelecidos no Regimento Geral da UFCG e artigo 64 do Regulamento dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

**Parágrafo único.** O requerimento de que trata o *caput* deste artigo deverá estar acompanhado de:

a) declaração do orientador da dissertação que o trabalho está em condições de ser apresentado;

b) histórico escolar parcial do aluno;

c) ficha de solicitação de marcação de defesa.

**Art. 76.** A Dissertação será julgada por uma Comissão examinadora escolhida pelo Colegiado do Programa e composta pelo Orientador e pelo menos por dois especialistas na área da Dissertação, sendo um deles, obrigatoriamente, externo ao Programa, além de um suplente.

§ 1º Os especialistas de que trata o *caput* deste artigo deverão ser portadores do título de Doutor ou Livre Docente, sendo necessariamente docente pesquisador vinculado a Programa de Pós-Graduação.

§ 2º A comissão examinadora será presidida pelo Orientador da Dissertação.

**Art. 77.** A defesa da Dissertação será pública, em data fixada pelo Colegiado do Programa, ouvido o Orientador, no prazo de 30 dias, contado da recepção, pela Coordenação, do requerimento mencionado no *caput* e parágrafo único do artigo 75 deste Regulamento.

**Art. 78.** Os membros da Comissão Examinadora deverão receber os exemplares impressos da Dissertação com uma antecedência de 30 dias antes da realização da respectiva defesa.

**Parágrafo único.** Caberá ao mestrando providenciar o encaminhamento aos membros da Comissão Examinadora dos exemplares de que trata o *caput* deste artigo, juntamente com a Portaria de Designação da Comissão, providenciada pela Secretaria do Programa, além de cópia dos artigos da Seção VII deste Regulamento e o formulário de avaliação do Trabalho.

**Art. 79.** Para o julgamento da Dissertação será atribuído um dos seguintes conceitos:

I – Aprovado com distinção, correspondendo a nota média igual ou superior a 9,5 (nove vírgula cinco), indicando nível qualitativo elevado da pesquisa, com contribuição especialmente relevante para a área de conhecimento e linha de pesquisa e avaliação unânime dos membros da banca examinadora;

II – Aprovado, correspondendo a nota média entre 6,0 e 9,5, indicando nível qualitativo da pesquisa variável entre regular, bom e muito bom, com diferentes graus de contribuição para a área de conhecimento e linha de pesquisa;

III – Indeterminado, correspondendo a nota média não determinada, indicando fragilidade na redação e defesa de uma das partes do texto final, referentes a sua base conceitual, aparato metodológico ou desenvolvimento da análise de dados;

IV – Reprovado, correspondendo a nota média inferior a 6,0, indicando desenvolvimento e defesa insatisfatória de mais de uma das partes do texto final, referentes a sua base conceitual, aparato metodológico ou desenvolvimento da análise de dados, com avaliação unânime dos membros da banca examinadora.

**§ 1º** A atribuição do conceito “Aprovado com distinção” será consignada aos casos em que o rendimento acadêmico do aluno, a apresentação e a qualidade da Dissertação atendam a todos os seguintes requisitos:

a) o rendimento acadêmico do aluno levará em consideração a publicação de, pelo menos, dois trabalhos completos nas formas de capítulos de livros, periódicos, revistas ou em anais de eventos;

b) a realização da defesa ocorrer no período de 24 meses contado do início do ingresso do aluno no Programa;

c) alta qualidade na apresentação da Dissertação e nas respostas às arguições dos membros da Comissão Examinadora, por ocasião da defesa pública do Trabalho, com atribuição de nota mínima de 9,5 (nove vírgula cinco) por todos os membros da Comissão Examinadora;

d) ausência de modificações ou necessidade de modificações apenas mínimas na redação do texto da Dissertação, requeridas pelos membros da Comissão Examinadora;

e) proposição do conceito “Aprovado com Distinção” por unanimidade dos membros da Comissão Examinadora, homologado pelo Colegiado.

§ 2º No caso de ser atribuído o conceito “Indeterminado”, a Comissão Examinadora apresentará relatório à Coordenação, expressando os motivos de sua atribuição.

§ 3º O conceito “Indeterminado” também poderá ser atribuído até sete dias antes da data de apresentação final, observando o requisito de que dois examinadores o façam.

§ 4º A atribuição do conceito “Indeterminado” implicará o estabelecimento do prazo máximo de seis meses para reelaboração e nova apresentação e defesa da Dissertação, quando já não se admitirá mais a atribuição do conceito “Indeterminado”.

§ 5º Quando da nova apresentação da Dissertação, a comissão examinadora deverá ser preferencialmente a mesma.

§ 6º Após a defesa do Trabalho Final e feitas as devidas correções, quando necessárias, deverá o aluno encaminhar a Coordenação do Programa, no mínimo 01 (uma) versão final impressa e 01 (uma) versão em meio eletrônico.

**Art. 80.** Após a defesa pública da Dissertação, o Orientador deverá encaminhar à Coordenação do Programa a Ata de defesa da Dissertação, a ser submetida à homologação do Colegiado.

§ 1º O Trabalho Final deve conter a folha de aprovação com as assinaturas da Banca Examinadora e a ficha catalográfica.

§ 2º Após a defesa do Trabalho Final e feitas as devidas correções, quando necessárias, deverá o aluno encaminhar à Coordenação do Programa Termo de Autorização, devidamente assinado pelo aluno e pelo orientador, para publicação da dissertação produzida ou resumo desta na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD) da UFCG.

§ 3º A homologação do relatório final do Orientador, pelo Colegiado, somente poderá ser feita após a entrega do(s) exemplar(es) da versão final.

## **Seção VIII**

### **Da Obtenção do Grau e Expedição do Diploma**

**Art. 81.** O grau de Mestre em Linguagem e Ensino, na área de concentração concernente, será concedido pela Universidade Federal de Campina Grande ao aluno do Programa de Pós-Graduação em Linguagem e Ensino que tenha satisfeito, dentro do prazo regimental, a todas as exigências da Legislação Federal do Ensino Superior, do Regimento Geral da UFCG, do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG e deste Regulamento.

**Parágrafo único.** A obtenção do grau, de que trata o *caput* deste artigo, pressupõe a homologação, pelo Colegiado, da Ata de defesa e do Relatório Final do Orientador de dissertação.

**Art. 82.** A Coordenação deverá encaminhar à Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa, no prazo de 3 (três) meses, a partir da data de homologação pelo Colegiado do Relatório Final do Orientador, o processo de solicitação de Diploma, devidamente protocolado e instruído com a seguinte documentação:

I – Memorando do Coordenador do Programa ao Coordenador Geral de Pós-Graduação da PRPG;

II – Relatório Final do Orientador com os anexos exigidos pelo parágrafo único do artigo 81 deste Regulamento;

III – Certificado de homologação do Relatório Final do Orientador;

IV – Comprovante de quitação do pós-graduado com o Sistema de Bibliotecas da UFCG;

V – Fotocópia legível do Diploma de graduação;

VI – Fotocópias legíveis da Carteira de Identidade e do CPF;

VII – Certidão expedida pela Secretaria do Programa referente à entrega dos exemplares da Dissertação na sua versão final acompanhada de cópia digitalizada em formato PDF.

**Art. 83.** A expedição e o registro do Diploma de Mestre em Linguagem e Ensino serão efetuados de acordo com o disposto pelo Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCG.

**Parágrafo único.** No diploma, além do nome do Programa, constará a Área de Concentração e a Linha de Pesquisa em que o aluno realizou o seu Trabalho Final.

**Art. 84.** Até a emissão do Diploma, a Coordenação emitirá uma declaração ao aluno, atestando a conclusão do Curso, desde que o Relatório Final tenha sido homologado pelo Colegiado, conforme disposto no artigo 80 deste Regulamento.

**Art. 85.** O aluno que optar por não entregar o Trabalho Final poderá solicitar à Coordenação, por escrito, Certificado de Especialização, uma vez cumpridas as exigências legais.

### **TÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

**Art. 86.** Para melhor operacionalização das atividades acadêmicas, de acordo com os termos deste Regulamento e das normas vigentes na UFCG, a Coordenação do Programa, antes de cada período letivo ser executado, deverá elaborar e dar ampla divulgação a um calendário acadêmico, explicitando os prazos e os períodos definidos para: matrícula em

disciplinas, ajustamento de matrícula, trancamento de matrícula em disciplinas, interrupção de estudos, exames de proficiência em língua estrangeira, exames de qualificação e demais atividades acadêmicas.

**Art. 87.** Ressalvados os direitos emanados da Lei de Direitos Autorais e de Propriedade Intelectual, os resultados de pesquisa do Trabalho Final dos alunos do POSLE serão de propriedade da UFCG e na sua divulgação, independente do meio, constará obrigatoriamente a menção à Universidade e ao Orientador.

**Parágrafo único.** Em se tratando de aluno bolsista, é obrigatória a menção da Agência Financiadora da bolsa e/ou projeto de pesquisa, tanto no texto do Trabalho Final, quanto em artigo científico ou em qualquer publicação do mesmo resultante.

**Art. 88.** Os casos omissos neste Regulamento serão apreciados pelo Colegiado e, posteriormente, submetidos à deliberação da Câmara Superior de Pós-Graduação, ouvido o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do Centro de Humanidades.

**Art. 89.** Este Regulamento entra em vigor na data da sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE**  
**CONSELHO UNIVERSITÁRIO**  
**CÂMARA SUPERIOR DE PÓS-GRADUAÇÃO**  
(ANEXO II DA RESOLUÇÃO Nº 02/2017)

**ESTRUTURA ACADÊMICA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM LINGUAGEM E ENSINO, MESTRADO ACADÊMICO, DA UNIDADE ACADÊMICA DE LETRAS DO CENTRO DE HUMANIDADES**

**I – DISCIPLINAS DA ESTRUTURA ACADÊMICA**

**ÁREA DE CONCENTRAÇÃO:** Ensino-Aprendizagem de Línguas e Literatura.

**1 – Disciplinas obrigatórias na linha de pesquisa Língua(gem) em Contexto de Ensino de Português – Língua Materna**

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Metodologia da Pesquisa em LM	4		4	60	UAL
Estudos Linguísticos Contemporâneos: bases e perspectivas	4		4	60	UAL
Seminário de Pesquisa em LM	4		4	60	UAL

**1.1. Disciplinas optativas na linha de pesquisa Língua(gem) em Contexto de Ensino de Português – Língua Materna**

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Introdução aos Estudos da Interação	4		4	60	UAL
Discurso e Textualidade	4		4	60	UAL
Tópicos Especiais de Língua	2		2	30	UAL
Introdução à Análise do Discurso	4		4	60	UAL
Discurso e Ensino	4		4	60	UAL
Formação de Professores de Línguas	4		4	60	UAL

## 2 – Disciplinas obrigatórias na linha de pesquisa Literatura e Ensino

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Metodologia da Pesquisa em Literatura	4		4	60	UAL
Literatura brasileira: história e historiografia	4		4	60	UAL
Seminário de Pesquisa em Literatura	4		4	60	UAL

### 2.1. Disciplinas optativas na linha de pesquisa Literatura e Ensino

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Estudo Analítico do Poema	4		4	60	UAL
A Abordagem do Romance no Ensino Médio	4		4	60	UAL
Literatura Dramática	4		4	60	UAL
Conto e Crônica na Sala de Aula	4		4	60	UAL
Literatura Infanto-juvenil	4		4	60	UAL
Literatura de Cordel	4		4	60	UAL
Tópicos Especiais de Literatura	4		4	60	UAL

## 3 – Disciplinas obrigatórias na linha de pesquisa Ensino de Línguas Estrangeiras

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Metodologia da Pesquisa em LE	4		4	60	UAL
Estudos Linguísticos Contemporâneos: bases e perspectivas	4		4	60	UAL
Seminário de Pesquisa em LE	4		4	60	UAL

### 3.1. Disciplinas Optativas na linha de pesquisa Ensino de Línguas Estrangeiras

IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS	NÚMERO DE CRÉDITOS			CARGA HORÁRIA	UNIDADE ACADÊMICA RESPONSÁVEL
	Teór.	Prát	Total		
Introdução aos Estudos da Interação	4		4	60	UAL
Discurso e Textualidade	4		4	60	UAL
Tópicos Especiais de Língua	2		2	30	UAL
Introdução à Análise do Discurso	4		4	60	UAL

Discurso e Ensino	4		4	60	UAL
Leituras Discursivas	4		4	60	UAL
Pesquisa em sala de aula de línguas estrangeiras	4		4	60	UAL
Teorias de ensino de línguas estrangeiras	4		4	60	UAL
Formação de Professores de Línguas	4		4	60	UAL

## II – EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS

### 1 – DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS

#### **Metodologia da Pesquisa**

Ementa: Conhecimento científico. Pesquisa: conceitos, tipos, características. Pesquisa em língua e em literatura. Produção de conhecimento e ensino de língua. Produção de conhecimento e ensino de literatura.

#### **Estudos Linguísticos Contemporâneos: bases e perspectivas**

Ementa: O fato linguístico: sua natureza e seus limites. As bases teóricas dos principais modelos de análise linguística da atualidade. O problema das fronteiras entre modelos teóricos na Linguística contemporânea. A relação linguística/linguística aplicada. O impacto dos estudos sobre o discurso e sobre a interação na Linguística contemporânea

#### **Literatura Brasileira: história e historiografia**

Formação, *evolução* histórica e diversidade estética. Histórias, historicismo e renovação. História literária e leitura no Brasil

#### **Seminários de Pesquisa**

Discussão e orientação de pesquisas no ensino de língua e de literatura em elaboração pelos alunos.

### **QUADRO IV: Disciplinas optativas**

#### **Introdução aos Estudos da Interação**

Conceitos e tipos de interação. Levantamento e análise de dados segundo os objetivos da Análise da Conversação, da Etnografia Escolar, da Sociolinguística Interacional e da Análise do Discurso Pedagógico.

#### **Discurso e Textualidade**

Acontecimentos discursivos em organizações textuais. Discursivização de tipos de texto e gêneros textuais. Contribuição de uma teoria do discurso e do texto para o ensino de língua.

#### **Introdução à Análise do Discurso**

Epistemologia e história da Análise do Discurso: Bakhtin, Foucault, Pêcheux. O discurso: objeto de estudo e diferenças com o conceito de texto. O sujeito: concepções e implicações para as noções de identidade e autoria. O interdiscurso e implicações para as noções de dialogismo e memória.

### **Discurso e Ensino**

Fundamentos epistemológicos da Análise de Discurso. Dimensão social e histórica da linguagem. Efeitos de leitura na relação discurso/texto. Concepção discursiva de texto/leitura e suas implicações para o ensino.

### **Leituras Discursivas**

Noções teóricas básicas sobre Análise de Discurso. A leitura como prática sócio-teórica-ideológica e cultural. Interação entre sujeito-autor, texto e sujeito-leitor. Concepções de gêneros discursivos e suas implicações para o ensino de leitura. Leitura e novas tecnologias. A leitura do texto literário em sala de aula.

### **Estudo Analítico do Poema**

Análise, interpretação e compreensão do poema: sonoridade e ritmo poético; a imagem poética. Leituras do poema: métodos de análise e abordagem na sala de aula.

### **A Abordagem do Romance no Ensino Médio**

Romance, história e sociedade. A representação do jovem em romances modernos e contemporâneos. Romance, cinema e teatro: aproximações e distanciamentos. A abordagem do romance no ensino médio: aspectos temáticos, linguagem, contexto.

### **Literatura Dramática**

A tradição da comédia no Brasil. Peças de ambientação rural. Peças de ambientação urbana. Literatura dramática e tradição popular. O teatro para crianças: autores, obras, peculiaridades de enredo e linguagem.

### **Conto e Crônica na Sala de Aula**

Natureza da narrativa curta. Conto tradicional e conto contemporâneo. Temas e atitudes no conto brasileiro contemporâneo. Crônica e cotidiano. Crônica: abordagens poéticas e políticas. Conto e crônica: aproximações.

### **Literatura Infanto-juvenil**

Literatura infanto-juvenil e pedagogia. A produção infantil de Monteiro Lobato. A geração 70: das novas propostas à permanência da visão utilitária da literatura. Poesia para crianças: de Cecília Meireles a José Paulo Paes.

### **Literatura de Cordel**

História, formas e temas da literatura de cordel. Autores representativos no século XX. O cordel a partir da década de 80: novas relações entre leitor e autor. Literatura de cordel, literatura erudita: diálogos. O cordel na sala de aula.

### **Pesquisa em sala de aula de línguas estrangeiras**

Origens, desenvolvimento e princípios da pesquisa em sala de aula de línguas estrangeiras. Análise de práticas didático-pedagógicas de professores de línguas estrangeiras em contextos variados.

### **Teorias de ensino de línguas estrangeiras**

Estudo das teorias de ensino/aprendizagem de línguas estrangeiras. Análise dessas teorias considerando dimensões socioculturais.

**Formação de Professores de Línguas**

Reflexão e discussão envolvendo aspectos relativos à formação de professores de línguas (materna e estrangeira), especialmente voltados para: paradigmas de formação, constituição e transformação de saberes, processos de identificação e ensino/aprendizagem de línguas.

**Tópicos Especiais de Língua**

Espaço reservado ao estudo de um tópico específico de estudos de língua que vem atender às necessidades dos alunos do programa.

**Tópicos Especiais de Literatura**

Espaço reservado ao estudo de um tópico específico de estudos de literatura que vem atender às necessidades dos alunos do programa.