



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

**COMUNICADO**

Motivado por procedimentos e prazos para encerramento do exercício contábil - 2013, bem como que a SPO/MEC só reconhece como restos a pagar do exercício as despesas empenhadas, a Pró-Reitoria de Gestão Administrativo-Financeira,

**RESOLVE:**

1. Fixar em **30 de agosto de 2013**, a data limite para o envio à PRA de pedidos para aquisição de material de consumo (expediente, limpeza, suprimento de informática e de manutenção e conservação) bem como, material permanente e equipamentos;
2. Fixar em **06 de setembro de 2013**, a data limite para o envio à PRA de solicitações para execução de obras;
3. Fixar em **13 de setembro de 2013**, a data limite para o envio à PRA de solicitações para realização de serviços não licitados;
4. Fixar em **25 de novembro de 2013**, a data limite para o envio à PRA de Pedido de Concessão de Passagens e Diárias, inclusive as contempladas com recursos do PROAP.

Campina Grande, 16 de agosto de 2013

**Alexandre José de Almeida Gama**  
Pró-Reitor de Gestão Administrativo-Financeira