



**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA
COORDENAÇÃO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
ARQUIVO GERAL**

COMUNICADO

O Arquivo Geral informa à comunidade universitária que, no período das férias, de **04 de janeiro a 29 de janeiro de 2016**, o expediente será: das **7h às 13h, atendimento ao público** e, das 15h às 17h, expediente interno.

Campina Grande, 24 de dezembro de 2015

Euliane Figueiredo da Rocha
Chefe do Arquivo Geral