



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE - UFCG
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS - CCJS

EDITAL Nº 002, DE 16 DE ABRIL DE 2014

A Diretora do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais da Universidade Federal de Campina Grande, *Campus* de Sousa-PB, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no Decreto nº 7.485, de 18/05/2011, que constitui o Banco de Professores Equivalentes da UFCG e nas normas estabelecidas no Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009, com as disposições contidas na Lei nº 12.772/2012 e na Lei 12.863/2013 e as orientações contidas na Resolução 01/2012 da Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira da UFCG, torna público, para conhecimento dos interessados, a abertura de inscrições para concurso público de provas e títulos destinado a selecionar candidatos para o provimento de **01 (uma) vaga de Professor de 3º Grau**, da carreira do Magistério Superior, pertencente ao Quadro de Pessoal desta Universidade.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A seleção, observadas as disposições legais aplicáveis à espécie, no que couber, será regida pela Resolução nº 01/2012, de 26 de abril de 2012, da Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira do Conselho Universitário da Universidade Federal de Campina Grande e pelas normas contidas neste Edital.

1.2. A retribuição do pessoal docente compreende o vencimento ou salário fixado em lei para cada classe e nível, os incentivos funcionais e demais vantagens previstas em lei.

1.3. O processo seletivo compreenderá as 03 (três) fases seguintes: prova escrita e prova didática, ambas de caráter eliminatório, e exames de títulos.

a) Participação da prova escrita os candidatos cujas inscrições forem homologadas;

b) Participação da prova didática os candidatos que obtiverem pelo menos 70 pontos na prova escrita;

c) Participação do exame de títulos os candidatos que obtiverem pelo menos 70 pontos na prova didática.

1.4. A seleção será realizada pela Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis para as Áreas de conhecimento objeto do concurso, Regime de Trabalho, Classe, Número de Vagas e Requisitos Específicos (Titulação Acadêmica Mínima Exigida), conforme especificados no quadro abaixo e de acordo com a Lei nº 12.863, de 24/09/2013.

Área de Conhecimento / Subárea	Regime de Trabalho	Classe, Denominação, Nível	Nº de Vagas	Requisitos Específicos (Titulação Acadêmica Mínima Exigida)
Administração Geral	T-20	A, Auxiliar, 1	01	Graduação em Administração

2. DO CARGO

2.1. Denominação, classe e nível de ingresso:

Professor Auxiliar, Classe A, T-20.

2.2. Remuneração inicial do cargo:

Professor Auxiliar A, Nível 1, T-20: R\$ 1.966,67;

2.3. Jornada de Trabalho:

Professor Auxiliar, Classe A, Nível I, T-20: vinte horas semanais de trabalho.

2.4 O pessoal docente, na qualidade de servidor público, fica submetido ao Regime Jurídico Único e à legislação complementar do Pessoal Civil da União. A lotação de cargos de magistério será feita por Unidade Acadêmica e dimensionada em função das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Será respeitada a carga horária mínima semanal de oito horas-aula.

3. DAS CONDIÇÕES E REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO NO CONCURSO E INVESTIDURA NO CARGO

3.1. Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira com situação regular no país;

3.2. Estar em gozo dos direitos políticos;

3.3. Estar quite com as obrigações eleitorais;

3.4. Estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;

3.5. Apresentar declaração de não acumulação de cargo ou emprego público (De acordo com o § 3º do art. 118 da Lei Nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e da Lei Nº 9.527, de 10 de dezembro de 1997. Considera-se acumulação proibida a percepção de vencimento de cargo ou emprego público efetivo com proventos da inatividade, salvo quando os cargos de que decorram essas remunerações forem acumuláveis na atividade);

3.6. Apresentar declaração de bens e valores patrimoniais.

§ 1º Os documentos comprobatórios relacionados no item 3 serão exigidos de todos os candidatos no ato da inscrição, exceto os discriminados nos subitens “3.5” e “3.6”, que deverão ser apresentados apenas pelos candidatos convocados para nomeação.

§ 2º Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no concurso.

§ 3º A falta de comprovação de qualquer um dos requisitos especificados no item 3 impedirá a posse do candidato.

4. DA TAXA DE INSCRIÇÃO:

4.1. A guia de pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 75,00 (setenta e cinco reais) para o cargo, onde deve ser obtida no endereço eletrônico https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp, e preencher a Guia de Recolhimento da União, utilizando os seguintes dados: Unidade Favorecida: UG 158198; Gestão 15281; código do recolhimento 28883-7; Vencimento: 09/05/2014; CPF e nome do Contribuinte/Candidato; Valor Principal e Valor Total (Taxa de Inscrição), concluindo com a emissão da GRU para pagamento exclusivamente no Banco do Brasil.

4.2. O valor da taxa de inscrição, uma vez pago, não será restituído em nenhuma hipótese.

4.3. O candidato oriundo de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.593, de 02/10/2008 e Decreto nº 6.135, de 26/06/2007, que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) e deseje solicitar isenção da taxa de inscrição deverá fazê-la até o dia 25/04/2014 através de requerimento disponível na Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis ou no Anexo V do Edital.

4.4. O requerimento deve ser entregue e protocolado no local de inscrição e a resposta sobre o deferimento ou não, será divulgado no endereço eletrônico www.ccjs.ufcg.edu.br e/ou no quadro de aviso da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis no dia 28 de abril de 2014.

4.5. O candidato cujo pedido de isenção tiver sido indeferido, deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição e entregar através de protocolo no local de inscrição, ou enviar via Correio, por SEDEX, o comprovante original do depósito bancário no valor da taxa de inscrição conforme especificado no subitem 4.1, até o último dia de inscrição do concurso.

5. DAS INSCRIÇÕES:

5.1. As inscrições serão realizadas pessoalmente ou por procuração, com firma reconhecida, na Coordenação da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais da Universidade Federal de Campina Grande, na BR 230, Km 466, Rodovia Governador Antônio Mariz, CEP: 58.800-240, **no período de 22 de abril a 09 de maio de 2014**, em dias úteis, no horário das 08h00 às 11h00 e das 14h00 às 17h00, para o cargo discriminado no item 1.4.

5.2. O candidato apresentará no ato da inscrição:

a) Requerimento de inscrição assinado pelo candidato ou seu procurador devidamente habilitado, dirigido ao Coordenador Administrativo da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis, conforme modelo disponível no Anexo IV do Edital e/ou www.ccjs.ufcg.edu.br.

b) cópia de documento de identidade, devidamente reconhecido com fé pública;

c) comprovante original de recolhimento da taxa de inscrição;

d) Declaração de que tem conhecimento e aceita as condições e normas estabelecidas neste Edital, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento, e na Resolução Nº 01/2012, de 26/05/2012, da Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira do Conselho Universitário da UFCG, disponíveis na Unidade Acadêmica e Anexo III.

5.3. No caso de inscrição via postal todas as cópias deverão ser autenticadas. As inscrições em caráter presencial ou por procuração poderão ser autenticadas, após serem conferidas, pelo servidor designado para tal finalidade. Todos os documentos comprobatórios deverão ser obrigatoriamente autenticados;

5.4. O servidor designado para receber a documentação exigida no subitem 5.2, o fará mediante a apresentação dos originais, conferindo e autenticando todas as páginas que lhe forem entregues, rubricando-as e numerando-as à vista do candidato ou seu procurador, além de listar o material não textual.

5.5. Após o ato de inscrição, o candidato ou seu procurador receberá, sem prejuízo de outras instruções eventualmente exaradas, uma cópia dos seguintes documentos:

a) Resolução Nº 01/2012 citada na letra “i” do subitem 5.2;

b) Anexo 1 deste edital (Prazos regulamentares do concurso);

c) Informações complementares (Calendário de Provas e Nome dos Membros da Comissão Examinadora).

5.6. Os documentos apresentados conforme as exigências do subitem 5.2 ficarão em poder da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis, não cabendo devolução.

5.7. No ato da inscrição, se realizada por procurador, esse deverá apresentar original da Procuração e entregar uma cópia autenticada do instrumento, ficando esta em poder da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis.

5.8. A inscrição poderá ser feita também por via postal, através de Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR) ou SEDEX, dentro do prazo estabelecido neste Edital.

5.9. A apresentação dos documentos relacionados à prova de títulos ocorrerá após a divulgação do resultado da prova didática, conforme prazo estipulado neste edital.

5.10 Não será permitida inscrição condicional, nem admitida complementação documental fora dos prazos estabelecidos neste edital, salvo se a Comissão Examinadora em caso de dúvida, exigir do candidato documentos que comprovem a veracidade ou autenticidade de peças processuais entregues no ato da inscrição.

6. DAS PROVAS

6.1. Local de realização por área de conhecimento:

Sala II, Bloco de aulas de Administração – Centro de Ciências Jurídicas e Sociais – Campus da BR: Rodovia Antônio Mariz - BR 230, Km 466 - CEP: 58.800-120 - Sousa/PB

6.2. Período e horário:

a) Administração Geral

Prova escrita: 09 de junho de 2014 – 08h00min;

Sorteio do ponto da prova didática – 10 de junho de 2014 – a partir das 08h00min (ou 24 horas após o início da prova escrita)

Prova didática – 24 horas após o sorteio do ponto da prova didática.

Prova de títulos: depois de decorrido o prazo de entrega da documentação (*Currículo Vitae* atualizado com toda a documentação comprobatória autenticada, ou então a ser conferida pelo servidor designado, no qual averiguará a autenticidade dos mesmos). A entrega da documentação para a prova de títulos deve ser realizada na Coordenação da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis. Somente apresentarão os títulos os candidatos aprovados nas etapas anteriores (prova escrita e prova didática). O prazo para entrega da documentação pelos candidatos aptos à prova de títulos corresponderá em até 24 horas após a divulgação do resultado da prova didática no horário das 08h00 às 11h00 e das 14h00 às 17h00 na Secretaria da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis. Findo este prazo a Comissão Avaliadora iniciará a prova de títulos.

6.3. Todas as etapas das provas serão avaliadas por uma Comissão Examinadora composta por três professores, com titulação igual ou superior à exigida no concurso, sendo um dos membros pertencente à outra Instituição de Ensino Superior.

6.4. A prova escrita consistirá na dissertação do tema sorteado a partir do programa e terá duração de 04 (quatro) horas. No julgamento da prova escrita serão considerados os seguintes critérios: domínio do assunto (peso 6), estruturação coerente e desenvoltura do texto (peso 2), clareza e precisão de linguagem (peso 2). O candidato deverá no ato da realização da prova apresentar documento de identificação original legível.

6.5. A prova didática, que será realizada em sessão pública e gravada, em áudio e vídeo, consistirá em aula teórica com duração de 50 minutos referente ao tema sorteado do programa. Após o término da apresentação, a Comissão Examinadora poderá, se julgar necessário, arguir o candidato. A chamada para realização das provas obedecerá à ordem do sorteio dos candidatos. No julgamento da prova didática serão avaliados os seguintes critérios: domínio do tema sorteado (peso 4), estrutura coerente do plano de aula (peso 1), execução do plano de aula (peso 1), clareza e desenvoltura da exposição (peso 2), comunicação e uso de técnicas didáticas (peso 1) e cumprimento do tempo de aula (peso 1).

6.6. O exame de títulos constará da apreciação dos documentos comprobatórios apresentados pelos candidatos, quando da aprovação nas etapas da prova escrita e didática, e serão pontuados segundo a Tabela de Pontos anexa à Resolução nº. 01/2012. A nota do exame de títulos será obtida da seguinte forma: atribuir-se-á nota 100 (cem) ao candidato com maior pontuação e as demais notas serão calculadas proporcionalmente.

6.7. A nota final de cada candidato será igual à média ponderada das notas obtidas nas provas escrita e didática e no exame de títulos, observados os seguintes pesos: Prova escrita (peso 3), Prova didática (peso 4) e Exame de Títulos (peso 3). Em caso de empate serão consideradas as seguintes prioridades: a) maior nota na prova didática; b) maior nota na prova escrita e c) maior nota na prova de títulos.

6.8. Durante a realização das provas não será permitida a utilização de aparelhos celulares. Na prova escrita é vedado o uso de equipamentos audiovisuais, calculadoras, bem como de qualquer material escrito ou eletrônico.

6.9. A critério da Comissão Examinadora, o sorteio do tema da prova didática poderá ser antecipado ou adiado em função do número de participantes na prova escrita.

6.10. Programas/Temas:

a) Administração Geral

1. A Teoria das Organizações e sua importância para o estudo da Administração.
2. Aspectos da Estrutura Organizacional.
3. A Comunicação Empresarial na construção da Imagem Organizacional.
4. O uso de Sistemas de Informação na Gestão Organizacional.
5. Bancos de dados e Sistemas de Informação em Gestão de Pessoas;
6. Recrutamento e seleção de pessoas na Era da Gestão do Conhecimento;
7. Treinamento, Desenvolvimento e Educação de pessoas baseado em competências;
8. Gestão dos níveis de estoques e armazenagem de suprimentos;

9. Projeto de arranjo físico e fluxo de produção;
10. Modais de transporte e distribuição física.

Referências Sugeridas

- ARAÚJO, Luis C. G. de; GARCIA, Adriana A. Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos/ logística empresarial. 5. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.
- BITENCOURT, Claudia e Colaboradores. Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.
- BORGES-ANDRADE, J. E.; ABBAD, G.; MOURÃO, L. Treinamento, Desenvolvimento e Educação no Trabalho. Porto Alegre: Artmed, 2005.
- BOWDITCH, J. L.; BUONO, A. F. Fundamentos de comportamento organizacional. 6. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2006.
- CORRÊA, Carlos Alberto; CORRÊA, Henrique Luiz. Administração da produção e operações: manufatura e serviços – uma abordagem estratégica. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2006.
- DAFT, Richard L. Organizações: Teoria e Processos. 2ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.
- DIAS, Marco Aurélio P. Administração de materiais: uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.
- FLEURY, M. T. L. et al. (Org.). As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002.
- GIL, Antonio Carlos. Gestão de Pessoas: enfoque nos papéis profissionais. São Paulo: Atlas, 2001.
- LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. Sistemas de Informação Gerenciais. 5ª ed. Pearson Education, 2004.
- LAUGENI, Fernando Piero; MARTINS, Petrônio Garcia. Administração da produção. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2005
- MASCARENHAS, André Ofenhejm. Gestão Estratégica de Pessoas: evolução, teoria e crítica. São Paulo: Thomson Learning, 2008.
- NOVAES, Antonio Galvão. Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição. Rio de Janeiro: Campus, 2007.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Teoria Geral da Administração: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2008.
- ROBBINS, S. P.; JUDGE, T. A.; SOBRAL, F. Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro. 14. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2010.
- VERGARA, Sílvia Constant. Gestão de Pessoas. 12. ed. São Paulo, Atlas, 2012.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1. Às pessoas portadoras de deficiência ou necessidades especiais será assegurado o direito de inscrição no concurso público previsto neste Edital, dele participando em igualdade de condições com os demais candidatos, desde que a deficiência ou necessidade apresentada seja compatível com as atividades do cargo para o qual concorre.
- 7.2. Os candidatos citados no item anterior deverão apresentar, no ato da inscrição, declaração da especificidade da deficiência, submetendo-se, quando convocados, à perícia médica por junta médica oficial, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato, como portador de deficiência, e a compatibilidade da deficiência com as atividades do cargo.
- 7.3. O candidato amblíope ou cego deverá solicitar por escrito, à Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica, até o último dia de inscrição, a confecção da prova especial ampliada (especificando o tipo de grau para a ampliação) ou o acompanhamento por monitor.
- 7.4. O candidato que não fizer a solicitação prevista no item anterior, no prazo mencionado e seja qual for o motivo alegado, não terá a prova preparada, ficando impossibilitado de a ela se submeter e, portanto, excluído do concurso.

8. DA NOMEAÇÃO, POSSE E EXERCÍCIO

- 8.1. A nomeação dos candidatos fica condicionada à comprovação dos requisitos para a investidura nos cargos especificados no item 3 deste Edital.
- 8.2. A posse dos candidatos nomeados dar-se-á pela assinatura do Termo de Posse e ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato de provimento no Diário Oficial da União.
- 8.3. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo especificado no item anterior.
- 8.4. O docente terá 15 (quinze) dias contados da data da posse para entrar em exercício, sendo passível de exoneração aquele que não obedecer a esse prazo.
- 8.5. Os nomeados e empossados exercerão a docência na UFCG, no Centro de Ciências Jurídicas e Sociais, com sede no Município de Sousa-PB.
- 8.6. Regime Jurídico do cargo a ser provido: os nomeados serão regidos pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos servidores públicos civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1 Os prazos regulamentares do Concurso estão apresentados no Anexo 1 deste Edital.

- 9.2. Após a publicação deste Edital no D.O.U., o mesmo, acompanhado de informações complementares e dos formulários correspondentes a Declaração de conhecimento e aceitação das normas do concurso e do Requerimento de Inscrição, estará disponível na internet (www.ufcg.edu.br e/ou www.ccjs.ufcg.edu.br) e na Coordenação da Unidade de Ciências Contábeis.
- 9.3. Sendo necessário o adiamento do concurso por motivos relevantes, a Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica divulgará novo calendário para o certame com antecedência mínima de 05 (cinco) dias da primeira prova.
- 9.4. Somente se submeterão às provas os candidatos cujas inscrições tiverem sido deferidas.
- 9.5. Todas as etapas do concurso público previsto neste Edital serão realizadas no Campus da BR: Rodovia Antonio Mariz - BR 230, Km 466 - CEP: 58800-120 - Sousa/PB
- 9.6. Os resultados de cada etapa do concurso serão afixados em espaço adequado e próprio na Secretaria da Unidade Acadêmica.
- 9.7. O concurso objeto deste Edital terá validade de 01 (um) ano, contado a partir da publicação da homologação do concurso pelo Diário Oficial da União, sendo possível renovação por igual período, nos termos do no Decreto n.º. 6.944, de 21 de agosto de 2009.
- 9.8. Não será fornecido ao candidato qualquer documento ou certidão como comprovante de classificação no concurso, valendo para este fim o Edital de Homologação publicado no Diário Oficial da União.
- 9.9. A aprovação no concurso assegurará apenas a expectativa de direito à nomeação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do exclusivo interesse e conveniência da Administração, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do concurso.
- 9.10 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar, pelo Diário Oficial da União, a publicação dos atos e editais referentes ao concurso previstos neste Edital, bem como outras informações que serão divulgadas pela Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis nas dependências e quadro de aviso e/ou no site www.ccjs.ufcg.edu.br.
- 9.11 Após a publicação do resultado do concurso, em imprensa local e no Diário Oficial da União - DOU, poderá haver recurso à Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira do Conselho Universitário da UFCG, com efeito suspensivo, no prazo de 5 (cinco) dias.
- 9.12 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Examinadora do concurso.

Maria Marques Moreira Vieira
Diretora do CCJS/UFCG



UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE - UFPG
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS
UNIDADE ACADÊMICA DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

PRAZOS REGULAMENTARES DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR (T-20)-ÁREA ADMINISTRAÇÃO

ETAPAS	SETOR RESPONSÁVEL	PERÍODO
DAS INSCRIÇÕES		
Inscrição de Candidatos	UACC/CCJS	22 de abril a 09 de maio de 2014
Verificação de aceitabilidade das Inscrições	Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis	Até o dia 14 de maio de 2014
Interposição de Recurso contra Indeferimento de Inscrição	CONSAD/CCJS	Até 05 (cinco) dias úteis após divulgação da etapa acima
Homologação dos Pedidos de Inscrição e Julgamento de Recursos	CONSAD/CCJS	Até 05 (cinco) dias úteis após entrada do Processo na Secretaria da Direção do CCJS.
Interposição de Recurso contra decisão do CONSAD/CCJS sobre os Pedidos de Inscrição e Julgamento de Recursos	Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira	Até 05 (cinco) dias úteis após ciência do resultado da etapa acima.
DA COMISSÃO EXAMINADORA		
Arguição de impedimento de Membros da Comissão Examinadora	CONSAD/CCJS	Até 05 (cinco) dias úteis após o último dia do período de inscrições.
Interposição de Recurso contra decisão do CONSAD/CCJS sobre Pedidos de Arguição de Impedimento	Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira	Até 05 (cinco) dias úteis após ciência do resultado da etapa acima
DO CONCURSO		
Realização do Concurso	Comissão Examinadora	09 a 13 de junho de 2014
Relatório Conclusivo dos Resultados do Concurso	Comissão Examinadora	Até 01 (um) dia útil após o término da etapa acima
Apreciação e Encaminhamento ao CONSAD/CCJS do Relatório Conclusivo do Concurso	Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis	Até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento do Relatório
Homologação do Resultado do Concurso	CONSAD/CCJS	Até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento do Relatório
Interposição de Recurso Contra o Resultado Final do Concurso	Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira	Até 05 (cinco) dias úteis após a divulgação e conhecimento da decisão acima



UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE - UFCEG
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS – CCJS
UNIDADE ACADÊMICA DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

ANEXO II DO EDITAL Nº 002, DE 16 DE ABRIL DE 2014

CALENDÁRIO GERAL DO CONCURSO

	Data	Hora	Local
Prova escrita	09.06.2014	08h00min	Sala II Bloco de Administração/CCJS Campus da BR - Sousa, PB.
Divulgação do resultado e Sorteio do ponto para a prova didática (*)	10.06.2014	A partir das 08h00min	Sala II Bloco de Administração/CCJS Campus da BR - Sousa, PB.
Prova didática (**)	11.06.2014	24 horas após o sorteio do ponto	Sala II Bloco de Administração/CCJS Campus da BR - Sousa, PB.
Resultado da Prova Didática	12.06.2014	Após concluído os trabalhos da etapa	Sala II Bloco de Administração/CCJS Campus da BR - Sousa, PB e/ou nas dependências do Bloco de Coordenações do CCJS
Prova de Títulos (***)	Até o dia 13.06.2014	Logo após a entrega da documentação pelos candidatos aptos na prova didática	Sala II Bloco de Administração/CCJS Campus da BR - Sousa, PB e/ou nas dependências do Bloco de Coordenações do CCJS

(*) A Comissão Examinadora poderá adiar o sorteio do ponto para a prova didática caso o número de participantes da prova escrita necessite de maior prazo para a correção da prova escrita.

(**) A Comissão Examinadora poderá estender os prazos para a prova didática caso o número de participantes aprovados na prova escrita necessite de maior prazo.

(***) Só estarão aptos a participar da prova de títulos os candidatos aprovados nas provas escrita e didática (etapas anteriores da prova de título).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS
UNIDADE ACADÊMICA DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

ANEXO III EDITAL Nº 002, DE 16 DE ABRIL DE 2014

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DAS NORMAS DO CONCURSO

Eu,,
RG nº, CPF nº,
DECLARO, para os devidos fins de Direito, que tenho pleno conhecimento e aceito as
normas e instruções do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor
....., da Unidade Acadêmica de
Ciências Contábeis, do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais, da Universidade Federal de
Campina Grande, no qual me inscrevi para concorrer a uma vaga na área de
....., conforme Edital CCJS/UFPG
Nº....., de de, disponível no endereço www.ufcg.edu.br /
www.ccjs.ufcg.edu.br

Sousa, de de 2014.

.....

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Ilmº. Sr. Coordenador Administrativo da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis

..... residente à rua
..... nº, bairro
....., na cidade de, fone:
....., e-mail:, vem requerer, a V. Sª,
inscrição no Concurso Público de Provas e Títulos para Professor
....., Classe..... da Unidade
Acadêmica de Ciências Contábeis, do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais, da Universidade Federal de
Campina Grande, para concorrer a uma vaga na área de, de acordo
com o Edital CCJS/UFCG Nº, de de de, disponível no endereço
www.ufcg.edu.br / www.ccjs.ufcg.edu.br .

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

Sousa, PB, de de 2014.

.....

Procurador(a):

..... RG Nº

CPF Nº Endereço:

.....

Fone para contato:

e-mail:

REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Ilmº. Sr. Coordenador Administrativo da Unidade Acadêmica de Ciências Contábeis

..... residente à rua
..... nº, bairro
....., na cidade de, fone:
....., e-mail:, vem requerer, a V. Sª,
isenção da taxa de inscrição do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor
....., Classe da Unidade
Acadêmica de Ciências Contábeis, do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais, da Universidade Federal de
Campina Grande, para concorrer a uma vaga na área de, de acordo
com o Edital CCJS/UFCG Nº, de de de, disponível no endereço
www.ufcg.edu.br / www.ccjs.ufcg.edu.br .

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

Sousa, PB, de de 2014.

.....

Procurador(a):

..... RG Nº

CPF Nº Endereço:

Fone para contato:

e-mail:



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS
UNIDADE ACADÊMICA DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

LISTA SÊXTUPLA DE PROFESSORES QUE IRÃO COMPOR A BANCA EXAMINADORA

1. A Coordenação Administrativa da UACC encaminha a lista sêxtupla de professores que irão compor a banca examinadora do concurso público de Provas e Títulos da área de Administração, com Regime de Trabalho T-20, para aprovação do Conselho Administrativo do Centro e o encaminhamento legal do referido processo, de acordo com o estabelecido no Art. 13 da Resolução 01/2012 da Câmara Superior de Gestão Administrativo-Financeira da UFPG, que regulamenta o Concurso Público de Provas e Títulos para ingresso na carreira docente de Magistério Superior.

Membros Titulares	IES
Prof. Ms. Vorster Queiroga Alves (CCJS/UFPG) Matrícula SIAPE 1680354 - Presidente	UFPG (Universidade Federal de Campina Grande)
Profª. Dra. Helen da Silva Gonçalves (UFPB) Matrícula SIAPE: 1420356	UFPB (Universidade Federal da Paraíba)
Prof. Ms. Marcos Macri Oliveira (UFPG) Matrícula SIAPE: 1771752	UFPG (Universidade Federal de Campina Grande)
Membros Suplentes	IES
Prof. Dra. Maria de Fátima Martins (UAAC/CH/UFPG) Matrícula 24857-6	UFPG (Universidade Federal de Campina Grande)
Prof. Ms. Flávio Lemenhe (UFPG) Matrícula SIAPE: 1612419	UFPG (Universidade Federal de Campina Grande)
Prof. Dra. Maria dos Remédios A. Magalhães (UFPG) Matrícula SIAPE: 1460169	UFPG (Universidade Federal de Campina Grande)