



COMUNICADO

Motivado por procedimentos e prazos para encerramento do Exercício Financeiro do exercício 2012, bem como que a SPO/MEC só reconhece como restos a pagar do exercício as despesas empenhadas, a Pró-Reitoria de Gestão Administrativo-Financeira,

RESOLVE:

1. Fixar em **24 de setembro de 2012**, a data limite para o envio à PRA de pedidos para aquisição de material de consumo (expediente, limpeza, suprimento de informática e de manutenção e conservação) bem como, material permanente e equipamentos;
2. Fixar em **17 de setembro de 2012**, a data limite para o envio à PRA de solicitações para execução de obras;
3. Fixar em **01 de outubro de 2012**, a data limite para o envio à PRA de solicitações para execução de serviços, com exceção dos serviços de manutenção de veículos e remanufatura de cartuchos, que será **05 de novembro de 2012**;
4. Fixar em **05 de novembro de 2012**, a data limite para o envio à PRA de Pedido de Concessão de Passagens e Diárias.

Campina Grande, 10 de setembro de 2012.

PROF. ALEXANDRE JOSÉ DE ALMEIDA GAMA
Pró-Reitor

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
GABINETE DO PRÓ-REITOR